

ИНСТРУКЦИЯ ПО ПОСТАНОВКЕ НА ОЧЕРЕДЬ РЕБЕНКА В ДДО

1. Зайти: open-almaty.kz
2. Выбрать: «Постановка на очередь детей дошкольного возраста».
3. Нажать на «Войти в личный кабинет»
4. Вход в личный кабинет при помощи ЭЦП (ключ AUTH_RSA)
5. Выбрать «Постановка ребенка в очередь» (Загрузится страница с описанием услуги и подробной инструкцией. Необходимо подтвердить ознакомление с инструкцией и нажать на кнопку «Подать заявку». Открывается форма заявления, где данные о заявителе автоматически заполнены данными из ГБД ФЛ).
6. Заполнить электронную почту, мобильный номер телефона и нажать на «Вперед».
7. Указать ИИН ребенка, при наличии льготы пометить галочкой поле «Льготник». Выбрать из списка категорию льготы и прикрепить скан-копии подтверждающих документов.
8. Нажать на кнопку «Отправить» и подписать отправку с помощью ЭЦП (RSA).
9. Для закрытия уведомительного окна, необходимо нажать на кнопку «ОК».
10. Для просмотра журнала обращений необходимо на главной странице нажать на «Просмотр» и нажать на строку «Заявления».
11. Для просмотра сформированных документов, необходимо перейти во вкладку «Общие документы» Чтобы просмотреть или скачать документ, необходимо нажать на кнопку «Скачать».

Просим обратить внимание! Необходимо прикладывать только качественные копии всех документов. В случае вложения некорректных (нечитаемых) документов, Вам будет отказано в зачислении в дошкольную организацию.

ИНСТРУКЦИЯ ПО ПОЛУЧЕНИЮ НАПРАВЛЕНИЯ В ГОСУДАРСТВЕННЫЙ (ЧАСТНЫЙ) ДЕТСКИЙ САД.

- 1-4 (смотрите Инструкцию по постановке на очередь)
 5. На главной странице нажать на «Просмотр»
 6. Нажать на кнопку «Выбрать гос. сад». Кнопка «Выбрать гос. сад» отобразится если: 1. *Ваша очередь подошла;* 2. *при наличии свободных мест в дошкольных организациях*
 7. Чтобы просмотреть список свободных мест, необходимо нажать на кнопку «Выбрать».
- Просим обратить внимание!** Если заявитель не выберет детский сад и не получит направление согласно регламентному времени (с 9:00- 20:00час), данное место будет доступно всем очередникам, согласно году группы (При этом данный заявитель, не выбравший детский сад остается в очереди);
8. Выбрать подходящий детский сад.
 9. Нажать на кнопку «Подписать и отправить» (и загрузить сертификат ЭЦП (RSA)
 10. В журнале заявлений во вкладке «Общие документы» можно просмотреть и скачать сформированное направление в государственную дошкольную организацию
 11. Чтобы просмотреть список свободных мест в частных детских садах по государственному заказу, необходимо нажать на кнопку «Выбрать частный сад». Доступен только в случае, если **Ребенок стоит в очереди и Возраст ребенка- 3 года и старше. Имеются свободные места в частных детских садах по государственному образовательному заказу.**

Внимание! При выборе частного детского сада по государственному образовательному заказу Вы снимаетесь с очереди. **Просим обратить внимание**, если заявитель в течении 5-ти рабочих дней после получения направления не прибудет в детский сад, направление будет автоматически аннулировано и ребенок будет направлен в стоп-лист на срок 10 (десять) рабочих дней. На время нахождения заявления в стоп-листе возможность получения направления будет заблокирована. (После разблокирования, заявитель сможет получить направление только при наличии свободных мест в дошкольных организациях) Если заявитель просрочит срок действия выданного направления 2 раза, то ребенок будет автоматически снят с очереди. **Если заявитель получил направление по льготной категории** (внеочередник или первоочередник), то необходимо в дошкольную организацию предоставить документы, подтверждающие наличие льготы. Дата выдачи документа должна быть не позднее 10 календарных дней с даты запроса на получение направления.

Заявитель имеет возможность подать заявление на постановку в очередь если он уже зачислен и посещает дошкольную организацию.

При возникновении вопросов, просим обращаться на Службу поддержки:
317 75 99, +7 771 030 17 48, 262 21 15, sp.ddoalmaty@gmail.com